

受理编号	NO:
轮候号	NO:
申请时间	年 月 日

云浮市云安区（云浮新区）住房保障 申请表

申请人类别:

- ☐ 新就业无房职工
☐ 急需紧缺人才
☐ 异地务工人员
☐ 环卫工人、公交车司机以及家政从业人员
☐ 青年老师、青年医生

申 请 人 : _____

联系电话: _____

通讯地址: _____

受理单位（盖章）: _____

单位电话: _____

受理日期: _____年____月____日

表格下载网址: 云浮市云安区住房和城乡建设局网站

联 系 电 话: 0766-8638221/0766-8288960

填 表 须 知

一、申请人需对所填报的内容及所提交的相关资料的真实性负责。根据《广东省城镇住房保障办法》(粤府令第181号)第四十五条:不符合条件的申请人隐瞒或者虚报人口、户籍、年龄、婚姻、收入、财产和住房等状况,或者采取不正当手段,申请保障房或者租赁补贴的,由县级以上人民政府住房保障主管部门驳回申请,并处1千元以下罚款,自驳回申请之日起10年内不予受理其住房保障申请。符合条件的申请人有上述违法行为的,由县级以上人民政府住房保障主管部门驳回其申请,并处1千元以下罚款,自驳回申请之日起3年内不予受理其住房保障申请。

二、表格请用黑色水笔或钢笔工整填写,如有涂改应在涂改处签名(指模)。填写不下的,可另附纸。

三、所附资料是复印件的应经申请人签字(指模)并提交原件核对,复印件请使用A4纸。

四、未按要求完整填写申请表,并提供相应材料的,不予受理申请。

申请住房保障需提交的材料(提供的划“√”,由收件人填写)

☐ 公共租赁住房申请审批表,必须完整填写;	☐ 申请人及家庭成员身份证复印件,原件核查;
☐ 户口簿复印件,如申请人夫妻双方不同一户口簿的,需提供结婚证明材料复印件;离婚的提供离婚证、离婚协议书或离婚判决书复印件。以上资料原件核查。	☐ 缴纳社会保险费的证明复印件,原件核查; ☐ 劳动合同复印件,原件核查。
☐ 住房租赁合同复印件,原件核查。	☐ 县级以上组织人事部门出具的人才认定证明复印件,原件核查。
☐ 学历证明复印件,原件核查。	
☐ 其它相关证明材料:	

承 诺 书

本人及住房保障共同申请家庭成员作出如下承诺：

本人及全体共同申请人已熟知申请住房保障的有关规定，保证如实填写表格的内容和提供的所有申请材料真实有效。如有弄虚作假或虚报、漏报或瞒报家庭人口、收入、资产、住房等情况，或存在伪造相关证明材料、伪造签名（印章）等行为，同意被取消申请资格，10年内不得再次申请，并被依法追究责任，如已承租公共租赁住房，同意被收回公共租赁住房或取消租金补助，并按房屋租金标准全额缴交租金和退回已享受的所有租金补贴。

申请人及其家庭成员签名（指模）：_____

时间：_____年____月____日

授 权 书

本人及住房保障共同申请家庭成员授权云浮市云安区（云浮新区）住房保障主管部门向有关单位和个人收集、比较及核对本人及家庭成员的信息资料，全权代表我等办理相关事项，对委托人收悉的相关材料，我等均予以认可，并承担相对应的法律责任。

申请人及其家庭成员签名（指模）：_____

时间：_____年____月____日

个人房产声明书

本人_____（身份证号码：_____）及公租房共同申请人_____

_____已如实填写了《云浮市云安区（云浮新区）公共租赁住房申请表》的房产（住房）情况。

在____年____月____日前，本人及公租房共同申请人在云安辖区（云浮新区）内无自有住房（包括自有产权住房、自建住房、小产权住房）及商铺。

本声明书情况属实，如发生房屋权属纠纷，自愿承担相关法律责任和后果。

声明人（本人及共同申请人）签名（指模）：_____

____年____月____日

用工单位初审意见	经初审： 一、 申请表是否完整填写，并提供完备资料： ☐是， ☐否； 二、 ☐该申请人资料申报情况属实,同意申请。 经办人： _____ 审核人： _____ 单位（盖章） 年 月 日
区住房和城乡建设局审批意见	经审批并公示： ☐该申请人符合公共租赁住房保障条件，同意实施保障。 ☐该申请人不符准入条件，原因是_____，不同意实施保障。 经办人： _____ 审核人： _____ 单位（盖章） 年 月 日